

## ALGEMENE VOORWAARDEN

### ARTIKEL 1. DEFINITIES

- 1.1. **Horizonniger:** de eenmanszaak Horizonniger, gevestigd te Utrecht en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 77583698.
- 1.2. **Klant:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met Horizonniger een overeenkomst is aangegaan.
- 1.3. Onder 'algemene voorwaarden' wordt verstaan: het geheel als bepalingen zoals die in dit document zijn opgenomen.
- 1.4. **Diensten:** alle diensten die Horizonniger voor de klant gaat uitvoeren. Hieronder wordt onder andere verstaan maar niet uitsluitend: het als coach ondersteunen en begeleiden van ondernemers op het gebied van zelfleiderschap door middel van 1:1 coachingssessies, coaching met betrekking tot het schrijven en creëren van zakelijke teksten met behulp van marketingtechnieken en het geven van energiewerksessies zoals o.a. Human Design-sessies.
- 1.5. **Overeenkomst:** de overeenkomst tussen Horizonniger en de klant op basis waarvan Horizonniger de diensten zal gaan uitvoeren.
- 1.6. **Informatie:** alle gegevens die de klant aan Horizonniger aanlevert.
- 1.7. **Schriftelijk:** per brief, e-mail en digitale berichtgeving zoals WhatsApp.
- 1.8. **Vertrouwelijke informatie:** alle financiële-, zakelijke- en persoonsgegevens die door de klant en/of Horizonniger worden verstrekt, ingevoerd, opgeslagen en verwerkt.
- 1.9. **Website:** [www.kimhuizenga.nl](http://www.kimhuizenga.nl).

### ARTIKEL 2. TOEPASSELIJKHEID VAN DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door Horizonniger gedane aanbiedingen, uitgebrachte offertes, gesloten overeenkomsten, verrichte diensten, andere verrichte handelingen en facturen tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 2.2. Door een akkoord via de e-mail of een e-mail vanuit de klant aan Horizonniger verklaart de klant dat hij/zij kennis heeft genomen van deze algemene voorwaarden en akkoord gaat met de inhoud ervan.
- 2.3. Als er verschillen zijn tussen bepalingen uit deze algemene voorwaarden en bepalingen in een getekende overeenkomst, gaan de bepalingen uit de overeenkomst boven de bepalingen in deze algemene voorwaarden.
- 2.4. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op handelingen en/of werkzaamheden die door derden worden uitgevoerd die door Horizonniger zijn ingehuurd voor het uitvoeren van werkzaamheden binnen deze overeenkomst.
- 2.5. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden en/of inkoopvoorwaarden van de klant worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. Andere voorwaarden zijn dus niet van toepassing op de gesloten overeenkomst.

2.6. Horizonniger mag de algemene voorwaarden altijd wijzigen, ook voor bestaande overeenkomsten. Als Horizonniger de algemene voorwaarden wijzigt, stelt Horizonniger de klant daarvan op de hoogte. De klant mag de overeenkomst ontbinden vanaf het moment dat de nieuwe algemene voorwaarden gelden, of tot maximaal 30 dagen na het in werking treden van deze algemene voorwaarden.

2.7. Als er omstandigheden zijn waardoor bepaalde artikelen en/of bepalingen uit deze algemene voorwaarden wettelijk niet zijn toegestaan of ongeldig worden verklaard (nietig), dan worden deze artikelen buiten beschouwing gelaten. De overige artikelen blijven dan wel van toepassing. Daarnaast zullen Horizonniger en de klant overleggen welke nieuwe bepaling de oude bepaling vervangt, waarbij wordt gekeken naar het doel en de strekking van de oude bepaling.

### ARTIKEL 3. AANBOD

- 3.1. Als een aanbod van Horizonniger een beperkte geldigheidsduur heeft, wordt dit duidelijk in het aanbod aangegeven. Als er geen termijn is aangegeven, is het aanbod geldig tot 14 dagen na de datum waarop het aanbod is uitgebracht. Als de klant het aanbod niet binnen die 14 dagen accepteert, vervalt het aanbod. Het aanbod is daarnaast onder voorbehoud van beschikbaarheid.
- 3.2. Zolang de klant het aanbod niet binnen de genoemde termijn heeft geaccepteerd, mag Horizonniger het aanbod en de bijbehorende tarieven intrekken of wijzigen.
- 3.3. Horizonniger geeft in het aanbod aan welke dienst of gekozen pakket wordt aangeboden, en tegen welk tarief. Eventuele bijkomende kosten, waaronder kosten voor het openbaar vervoer en/of parkeerkosten worden tevens vermeld.
- 3.4. Als blijkt dat de klant bij de aanvraag onjuiste en/of onvolledige gegevens heeft doorgegeven, mag Horizonniger de tarieven en aanvullende voorwaarden aanpassen.
- 3.5. Het aanbod en/of een speciale actie geldt niet automatisch voor vervolgoopdrachten.
- 3.6. Het aanbod bevat een volledige omschrijving van de aangeboden diensten, de beschrijving is voldoende gedetailleerd om een goede beoordeling van het aanbod door de klant mogelijk te maken.
- 3.7. Horizonniger mag een aanbetaling van 30% van het overeengekomen tarief aan de klant in rekening brengen. De werkzaamheden zullen pas starten nadat de aanbetaling is voldaan. Tenzij anders overeengekomen, wordt het restantbedrag in twee gelijke termijnen aan de klant gefactureerd. Indien partijen een duurovereenkomst hebben gesloten, zal er maandelijks achteraf worden gefactureerd.
- 3.8. Horizonniger mag de tarieven tussentijds wijzigen. Als de tarieven van overeengekomen diensten stijgen na het sluiten van de overeenkomst, dan mag de klant de

overeenkomst annuleren per de datum dat de prijsverhoging ingaat. Prijsverhogingen door wettelijke regelingen of bepalingen zijn hierbij uitgesloten.

3.9. Als de klant een abonnement of overeenkomst voor onbepaalde met Horizonniger heeft gesloten, en Horizonniger de tarieven verhoogt met een percentage gelijk aan de stijging van de dienstenprijsindex die is vastgesteld door het CBS, kan de klant de overeenkomst niet tussentijds ontbinden.

3.10. Alles wat buiten het aanbod aan de klant wordt geleverd, wordt beschouwd als meerwerk en als zodanig in rekening gebracht.

3.11. Horizonniger kan niet aan het aanbod worden gehouden als de klant redelijkerwijs kon begrijpen dat het aanbod, of een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing, verschrijving of typefout bevat.

#### ARTIKEL 4. OVEREENKOMST, MEERWERK, ONTBINDEN EN ANNULEREN

4.1. De overeenkomst komt tot stand vanaf het moment dat de klant akkoord via de e-mail stuurt dan wel wanneer het akkoord bevestigd is vanuit Horizonniger. Wijzigingen in gesloten overeenkomsten kunnen alleen schriftelijk worden gedaan en zijn pas geldig wanneer deze door Horizonniger en de klant zijn geaccepteerd.

4.2. Na het sluiten van de overeenkomst en na ontvangst van een eventuele (aan)betaling zal Horizonniger binnen de afgesproken termijn starten met de werkzaamheden en/of de coachingsessies. Als de klant het aanbod elektronisch heeft geaccepteerd, bevestigt Horizonniger de acceptatie van het aanbod. Zolang Horizonniger de acceptatie niet heeft bevestigd, mag de klant de overeenkomst kosteloos ontbinden.

4.3. Horizonniger mag bepaalde werkzaamheden uit laten voeren door derden of zich laten ondersteunen zonder dat de klant daarvan vooraf op de hoogte gesteld moet worden.

4.4. Als Horizonniger door onvoorziene omstandigheden, die op het moment van het opstellen van het aanbod nog niet bekend waren, meer werk moet uitvoeren dan is overeengekomen in het aanbod, mag Horizonniger de daaruit voortkomende meerkosten als meerwerk aan de klant in rekening te brengen.

4.5. Wanneer door meerwerk het tijdstip van (af)levering wijzigt, stelt Horizonniger de klant hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte.

4.6. Als de klant een overeenkomst tussentijds wil ontbinden is dit alleen schriftelijk mogelijk en is de klant verplicht om een vergoeding te betalen voor de al uitgevoerde werkzaamheden met een minimum van 50% van het overeengekomen tarief. Eventueel vermeerderd met een percentage van 20% voor datgene wat nog openstaat.

4.7. Wanneer de klant een overeenkomst voor aanvang van de werkzaamheden wil annuleren is dit alleen schriftelijk mogelijk en is de klant verplicht een vergoeding te betalen van 30% van het overeengekomen tarief.

4.8. Een losse coaching- of energiewerksessie kan tot 24 uur voor aanvang van de sessie kosteloos worden verplaatst. Bij verplaatsing binnen 24 uur of het niet tijdig

aanwezig zijn wordt de volledige sessie alsnog in rekening gebracht, of wanneer deze al is voldaan wordt deze niet gerestitueerd.

4.9. Wanneer de klant een losse coaching- of energiewerksessie wil annuleren, is dit alleen schriftelijk mogelijk en is de klant verplicht om een vergoeding voor de gereserveerde tijd te betalen:

- annulering binnen 30 dagen: 30% van het in de offerte overeengekomen bedrag;
- annulering binnen 14 dagen: 50% van het in de offerte overeengekomen bedrag;
- annulering binnen 7 dagen: 75% van het in de offerte overeengekomen bedrag;
- annulering binnen 48 uur voor aanvang of wanneer de klant niet op het overeengekomen tijdstip voor de sessie aanwezig is, zal 100% van het overeengekomen bedrag in rekening gebracht worden.

4.10. In aanvulling op voornoemde leden van dit artikel is de klant in ieder geval verplicht om geleden verlies, gederfde winst en de kosten voor ingekochte materialen en/of ingehuurd derden te vergoeden.

4.11. Als door de klant een aanbetaling is betaald, dient deze aanbetaling als annuleringsvergoeding ongeacht het bedrag en/of percentage van de betaalde aanbetaling als deze hoger is dan de percentages in artikel 4.9.

4.12. Het door de klant geaccepteerde aanbod, eventueel gesloten overeenkomst en deze algemene voorwaarden vormen samen de volledige weergave van de rechten en verplichtingen van beide partijen en vervangen alle eerdere schriftelijke en mondelinge afspraken.

#### ARTIKEL 5. UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST

5.1. Iedere overeenkomst tussen Horizonniger en de klant is een inspanningsverplichting waarbij Horizonniger de verplichtingen naar beste vermogen en inzicht zal uitvoeren, met de nodige zorgvuldigheid en het nodige vakmanschap. Horizonniger kan echter niet verantwoordelijk worden gehouden als het resultaat niet aan de verwachtingen van de klant voldoet.

5.2. Horizonniger zorgt ervoor dat (vertrouwelijke) informatie die de klant aan Horizonniger levert zodanig wordt beveiligd dat deze gegevens niet beschikbaar zijn voor onbevoegde personen.

5.3. Horizonniger is bevoegd om voor promotionele doeleinden, voor bijvoorbeeld een portfolio of referenties, de gegevens, na overleg met en akkoord, van de klant op de website en/of social media kanalen te publiceren.

5.4. De klant is verplicht om alle informatie die nodig is voor de uitvoering van de werkzaamheden, zoals persoons- en bedrijfsgegevens en informatie over of met betrekking tot de uit te voeren werkzaamheden en relevante informatie waar Horizonniger om verzoekt, tijdig aan Horizonniger beschikbaar te stellen. De klant is verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van deze gegevens, ook als ze van derden afkomstig zijn.

5.5. Als de klant de gegevens uit artikel 5.4. niet of niet-tijdig aan Horizonniger beschikbaar stelt en de uitvoering van de werkzaamheden daardoor vertraging oploopt, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten voor rekening van de klant. Daarnaast mag Horizonniger eenzijdig besluiten om de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot het moment dat de gegevens door Horizonniger zijn ontvangen.

5.6. Als door toedoen van Horizonniger de uitvoering van de opdracht vertraging oploopt door ziekte of vanwege andere onvoorziene (persoonlijke) omstandigheden, zal Horizonniger dit zo snel mogelijk schriftelijk, maar altijd binnen 24 uur, aan de klant meedelen.

5.7. Horizonniger werkt voor de opdracht online of op haar eigen locatie met de klant. Indien de klant kenbaar maakt op een andere locatie af te willen spreken dan kan er in overleg met Horizonniger een afspraak worden ingepland. Eventuele kosten voor het reserveren/gebruik van deze externe locatie zijn voor rekening van de klant.

5.8. Horizonniger voert haar diensten uit in overeenstemming met de eisen van de NOBCO (lidnummer 32764). Horizonniger werkt tevens volgens de Internationale Ethische Code, dan wel de daarvoor in de plaats tredende beroepsregels en acht zich gebonden aan de verbonden beroepsregels en tuchtrechtspraak.

5.9. Indien de klant te maken heeft met psychiatrische- en/of persoonlijkheidsproblematiek wordt de klant geacht deze klachten eerst met behulp van behandelingen in de GGZ op te lossen.

Indien de klant toch start met het traject of een energiewerksessie aangaat, wordt de klant geadviseerd dit eerst met de behandelende medisch arts of behandelaar te bespreken.

5.10. In aanvulling op artikel 5.9 heeft Horizonniger een meldplicht volgens de door haar gevolgde beroepscode en mag informatie – zo nodig zonder toestemming van de klant – aan de desbetreffende instanties verstrekken zonder dat hierdoor een conflict van plichten ontstaat.

## ARTIKEL 6. RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VOOR DE KLANT

6.1. De klant moet zich houden aan de bepalingen zoals deze zijn opgenomen in deze algemene voorwaarden.

6.2. De klant is verplicht om wijzigingen in de gegevens zoals genoemd in artikel 5.4. zo spoedig mogelijk aan Horizonniger te melden.

6.3. De klant is verplicht om klachten over de door Horizonniger geleverde diensten zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen 8 dagen na de coachingssessie, aan Horizonniger te melden. Horizonniger streeft ernaar binnen 5 werkdagen op de klacht te reageren.

6.4. De klant is verplicht Horizonniger een redelijke termijn te geven om de klacht en/of het geconstateerde gebrek te herstellen. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting niet op.

6.5. Indien de klacht niet naar tevredenheid van de klant is opgelost, kan de klant zich richten tot de NOBCO en daar via het [contactformulier](#) een klacht indienen onder vermelding van de naam van Horizonniger als dienstverlener/coach.

6.6. Eén jaar na levering van de diensten vrijwaart de klant Horizonniger van alle juridische claims naar aanleiding van die geleverde diensten.

6.7. De klant moet zelf reservekopieën maken van alle materialen en/of gegevens die Horizonniger nodig heeft voor de uitvoering van de werkzaamheden. Bij verlies van deze materialen en/of gegevens is Horizonniger niet aansprakelijk voor de schade die daaruit voortkomt.

## ARTIKEL 7. BIJZONDERE BEPALINGEN COACHING, ENERGIEWERKSESSIES, TEKSTCOACHING EN STRIPPENKAARTEN

### COACHING

7.1. Er is door de klant geen enkel recht of verplichting te ontlenen aan het traject en/of de coaching- en energiewerksessies en ieder handelen van de klant is voor zijn/haar eigen rekening en risico. Horizonniger aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor de wijze waarop de klant de ontvangen coaching / energiewerk van Horizonniger in de praktijk tot uitvoering brengt.

7.2. De inhoud van de energiewerksessies is niet bedoeld ter vervanging van medisch advies van een psycholoog of psychiater. Alle keuzes, beslissingen en acties die klant ná een energiewerksessie maakt, neemt en onderneemt zijn voor eigen verantwoordelijkheid van de klant.

Horizonniger aanvaardt geen aansprakelijkheid in welke vorm dan ook. Daarnaast heeft Horizonniger het recht om de sessies te staken totdat er contact is geweest met een (huis)arts, medisch specialist, psycholoog of psychiater als Horizonniger dit nodig acht.

7.3. Horizonniger zal nooit vertrouwelijke informatie met derden, zoals o.a. werkgever, huisarts en/of familie, delen zonder dat de klant Horizonniger daarvoorafgaande toestemming voor heeft gegeven.

7.4. De klant erkent dat eventueel resultaat niet direct zicht- en meetbaar zal zijn en dat eventuele resultaten afhankelijk zijn van de inzet van de klant zelf en de manier waarop de klant de opdrachten uitvoert.

Horizonniger geeft geen enkele garanties voor het behalen van een bepaald resultaat door de klant.

7.5. In geval van een traject met een vooraf bepaalde duur is de klant is zelf verantwoordelijk voor het tijdig inplannen van afspraken of coachingssessies. Niet tijdig ingeplande afspraken of sessies komen te vervallen na afloop van de duur van de overeenkomst. Tevens kan door de klant geen aanspraak meer gemaakt worden op niet of nog niet genoten onderdelen van de opdracht in welke vorm dan ook.

7.6. Het is Horizonniger altijd toegestaan om de overeenkomst tussentijds te beëindigen als nieuwe feiten en/of omstandigheden ervoor zorgen dat er een breuk in de vertrouwensrelatie is ontstaan en de klant daardoor niet langer coachbaar is. Horizonniger is tevens bevoegd een opdracht te weigeren. Horizonniger zal in dat geval het resterende bedrag van het traject aan de klant retourneren, maar is niet gehouden tot het betalen van een schadevergoeding aan de klant.

7.7. Binnen de opdracht is een afgekaderd klantcontact mogelijk. Horizonniger zal op werkdagen en buiten

vakanties binnen 48 uur reageren op berichten via WhatsApp.

## TEKSTCOACHING

7.8. Met betrekking tot tekstcoaching dienen de door klant geschreven teksten in een Word-format en in lettertype Arial 11 te worden aangeleverd, tenzij anders overeengekomen. Indien op een andere wijze aanlevert dan overeengekomen rekent Horizonniger hier extra kosten voor op basis van meerwerk.

7.9. De klant is verantwoordelijk voor het aanleveren van de juiste content. Horizonniger is niet verantwoordelijk voor extra kosten die in rekening worden gebracht wanneer de klant verouderde dan wel onjuiste inhoud aanlevert.

7.10. In aanvulling op artikel 7.9. zullen extra kosten in rekening worden gebracht als Horizonniger alsnog werkzaamheden voor de 'juiste' content uitvoert.

7.11. Binnen de opdracht is het mogelijk om door middel van het één revisieronde feedback aan Horizonniger door te geven. Feedback kan binnen de omvang van het aanbod worden aangeleverd mits dit niet leidt tot verandering van de opdracht. De feedback dient binnen 7 dagen te worden aangeleverd aan Horizonniger en de wijzigingen mogen niet meer dan 60 minuten in beslag nemen.

7.12. De klant moet de teksten om een juiste uitvoering van de werkzaamheden mogelijk te maken, binnen 7 dagen voor aanvang van de werkzaamheden aan Horizonniger aanleveren, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

7.13. De klant is de eindverantwoordelijke voor de juistheid van de gegevens binnen de door Horizonniger geleverde diensten. Horizonniger biedt de gecorrigeerde en/of geredigeerde teksten aan de klant aan ter controle (zie artikel 7.11) alvorens de opdracht definitief wordt afgerond. Na akkoord van de klant met betrekking tot de teksten is Horizonniger niet langer verantwoordelijk voor fouten en/of onjuistheden, tenzij anders overeengekomen en bevestigd in schrift.

7.14. Indien de klant teksten aanlevert ter controle, redactie of tekstcoaching, dient de klant voorafgaand aan de uitvoering van de werkzaamheden expliciet te melden indien deze teksten geheel of gedeeltelijk tot stand zijn gekomen met behulp van kunstmatige intelligentie (AI). Horizonniger behoudt zich het recht voor om opdrachten met betrekking tot AI-gegenereerde teksten te weigeren of op te schorten indien de klant deze melding niet vooraf heeft gedaan.

## STRIPPENKAARTEN

7.15. Horizonniger biedt verschillende strippenkaarten aan. De klant kan deze strippenkaart(en) via de e-mail aanvragen.

7.16. De strippenkaart kan worden afgenomen voor 5 of 10 uur. Horizonniger houdt vervolgens een (uren)registratie bij. De klant kan Horizonniger te allen tijde verzoeken om de urenregistratie aan de klant te overleggen.

7.17. De strippen op de strippenkaart gaan per uur.

7.18. De strippenkaarten zijn maximaal 6 maanden geldig, restitutie van de openstaande strippen is niet mogelijk.

7.19. De strippenkaarten zijn persoonlijk en niet overdraagbaar.

## ARTIKEL 8. BETALING

8.1. Zodra het aanbod door de klant is geaccepteerd, is ook de verplichting ontstaan tot betaling van het overeengekomen tarief.

8.2. Facturen en betaalverzoeken dienen binnen 14 kalenderdagen na de factuurdatum/het ontvangen van het betaalverzoek betaald te zijn, behalve als er andere afspraken zijn gemaakt of op de factuur een andere betaaltermijn vermeld is.

8.3. Facturen voor losse coachingsessies en/of energiewerksessies dienen voor aanvang van de sessie te zijn voldaan.

8.4. Horizonniger biedt de klant de mogelijkheid om in vooraf overeengekomen termijnen te betalen. Indien de termijnbetaling(en) niet-tijdig worden voldaan, is Horizonniger bevoegd de werkzaamheden uit te stellen tot een volgende betaling is gedaan.

8.5. Indien niet-tijdige betaling drie keer is voorgekomen, kan Horizonniger besluiten de opdracht eenzijdig te beëindigen en/of de mogelijkheid tot termijnbetalingen op te heffen en is het resterende bedrag direct en in zijn totaliteit opeisbaar door Horizonniger.

8.6. Als de klant niet-tijdig aan de betalingsverplichting voldoet, is de klant van rechtswege in verzuim zonder dat een verdere ingebrekestelling nodig is.

8.7. Bij een niet-tijdige betaling is de klant, naast het verschuldigde bedrag vermeerderd met de wettelijke (handels)rente, verplicht tot een volledige vergoeding van zowel buitengerechtigde als gerechtigde incassokosten welke ten minste 15% van het factuurbedrag met een minimum van €150,- bedragen.

8.8. In geval van liquidatie, faillissement, beslag, surseance van betaling of overlijden aan de zijde van de klant zijn de vorderingen van Horizonniger onmiddellijk opeisbaar.

8.9. In aanvulling op artikel 8.8 heeft Horizonniger het recht de uitvoering van de werkzaamheden of het nog niet uitgevoerde gedeelte daarvan, zonder ingebrekestelling of rechterlijke interventie te beëindigen of op te schorten, zonder recht op vergoeding van schade voor de klant die hierdoor mocht ontstaan.

8.10 De klant kan bezwaren tegen de door Horizonniger verzonden facturen uiterlijk binnen vijf dagen na factuurdatum schriftelijk aan Horizonniger kenbaar maken. Na ontvangst van het bezwaar zal Horizonniger een onderzoek instellen naar de juistheid van het factuurbedrag. Bezwaren tegen verzonden facturen schorten de betalingsverplichting van de klant niet op.

## ARTIKEL 9. INTELLECTUEEL EIGENDOM

9.1. Alle intellectuele eigendomsrechten op alle geleverde diensten, documentatie en/of materialen berusten bij Horizonniger tenzij anders is overeengekomen. Het is de klant in geen enkel geval toegestaan de geleverde diensten, documentatie en/of

materialen, te veelvoudigen, doorverkopen, openbaar te maken en/of aan derden ter beschikking te stellen, behalve als schriftelijk anders is overeengekomen.

9.2. De intellectuele eigendomsrechten op door Horizonniger ontwikkelde voortbrengselen van de menselijke geest, zijn en blijven exclusief eigendom van Horizonniger tenzij de rechten worden afgekocht of anders is overeengekomen.

9.3. Horizonniger is niet verantwoordelijk voor de informatie en/of content die via de klant met Horizonniger wordt gedeeld of ter beschikking is gesteld. Indien de door de klant aangeleverde informatie en/of content op een manier inbreuk maakt op rechten van derden en/of in strijd is met de geldende wet- en regelgeving, zal de klant Horizonniger vrijwaren van enige aanspraken op schadevergoeding die derden eisen als gevolg van dit handelen van de klant.

9.4. Iedere handeling die in strijd is met dit artikel wordt gezien als inbreuk op het auteursrecht waarbij Horizonniger recht heeft op een vergoeding ter hoogte van minimaal tweemaal de door Horizonniger gehanteerde licentievergoeding voor een dergelijke vorm van gebruik zonder het recht op enige schadevergoeding te verliezen.

## ARTIKEL 10. DUUR OVEREENKOMST EN BEËINDIGING

10.1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, behalve als uit het aanbod anders voortvloeit of als partijen uitdrukkelijk en schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt.

10.2. De klant kan de overeenkomst niet tussentijds opzeggen, behalve als dit expliciet is toegestaan.

10.3. Beide partijen mogen de overeenkomst alleen ontbinden als de andere partij na een deugdelijke schriftelijke ingebrekestelling niet aan de verplichtingen voldoet. In ieder geval moet er een redelijke termijn zijn gesteld om de tekortkoming te herstellen.

10.4. In uitzondering op artikel 10.3. kan Horizonniger de overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst door schriftelijke kennisgeving direct geheel of gedeeltelijk beëindigen als zich een dringende reden voordoet waaronder in ieder geval wordt begrepen dat:

- surseance van betaling aan de klant is verleend;
- het faillissement van de klant is uitgesproken;
- het vermoeden bestaat dat de klant niet aan de betalingsverplichting kan (blijven) voldoen en terugkerende betalingsproblemen;
- de klant handelt in strijd met de openbare orde, goede zeden en/of wet- en regelgeving;
- de klant inbreuk maakt op rechten van derden;
- de klant handelt in strijd met een verplichting die voortkomt uit de overeenkomst;
- de klant niet reageert op correspondentie per e-mail, telefoon en/of schriftelijk al dan niet per aangetekend schrijven en redelijke richtlijnen en/of aanwijzingen van Horizonniger negeert;

- er voor Horizonniger aanwijzingen en/of (nieuwe) feiten en omstandigheden zijn dat Horizonniger zich niet (meer) naar beste kunnen kan inzetten, bijvoorbeeld vanwege een vertrouwensbreuk met de klant, om de werkzaamheden uit te voeren.

10.5. Horizonniger zal, indien de overeenkomst wordt beëindigd vanwege een situatie uit artikel 10.4 het resterende bedrag voor de werkzaamheden aan de klant retourneren maar nooit verplicht zijn om een schadevergoeding aan de klant te betalen.

10.6. Als Horizonniger op het moment van de beëindiging zoals genoemd in dit artikel al betalingen met betrekking tot de werkzaamheden heeft ontvangen, zullen deze betalingen niet met terugwerkende kracht worden terugbetaald. Daarnaast blijven bedragen die Horizonniger vóór de ontbinding aan de klant heeft gefactureerd nog steeds verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.

## ARTIKEL 11. AANSPRAKELIJKHEID

11.1. De klant is en blijft altijd zelf verantwoordelijk voor het uitvoeren of toepassen van kennis, handelingen en/of adviezen van Horizonniger tijdens het uitvoeren van de werkzaamheden. Daarnaast erkent de klant dat eventueel resultaat niet direct zicht- en meetbaar zal zijn en dat eventuele resultaten afhankelijk zijn van de inzet van de klant.

11.2. Indien Horizonniger, ondanks artikel 11.1, toch aansprakelijk wordt gesteld, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal tweemaal van het overeengekomen tarief voor de betreffende werkzaamheden. Dit bedrag is in ieder geval altijd beperkt tot maximaal het bedrag wat de verzekeraar in het betreffende geval aan Horizonniger uitkeert. Als er sprake is van een duurovereenkomst, is de aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van de directe schade tot maximaal het bedrag van de door de klant laatst betaalde factuur.

11.3. De klant heeft pas recht op een schadevergoeding als de klant Horizonniger heeft gewezen op de toerekenbare tekortkoming en/of onrechtmatige gedraging tegenover de klant door middel van een ingebrekestelling. In de ingebrekestelling dient de klant Horizonniger een redelijk termijn te geven om de tekortkoming te herstellen en/of alsnog na te komen. Alleen wanneer Horizonniger niet heeft voldaan aan herstel en/of nakoming, heeft de klant mogelijk recht op een schadevergoeding. Als de nakoming en/of het herstel blijvend onmogelijk is, geldt het vereiste van een ingebrekestelling niet.

11.4. In aanvulling op artikel 11.2 is Horizonniger alleen aansprakelijk voor directe schade zoals de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, eventuele redelijke kosten die de klant moet maken om de schade te laten herstellen en redelijke kosten die gemaakt dienen te worden ter voorkoming of beperking van de schade voor zover de klant kan aantonen dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in dit artikel.

11.5. Horizontniger is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit deze overeenkomst, met uitzondering van situaties waarin de schade te wijten is aan opzet of grove schuld aan de kant van Horizontniger of wanneer Horizontniger is uitgegaan van door of namens de klant verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.

11.6. Horizontniger is in ieder geval nooit aansprakelijk voor indirecte of gevolgschade zoals gemiste besparingen, misgelopen winst, kosten voor juridische bijstand, verlies van klanten, herstelkosten, schade door bedrijfsstagnatie en voor schade ontstaan door verlies van de gegevens uit artikel 5.5 en 7.2 bij het uitvoeren van de werkzaamheden.

11.7. De klant vrijwaart Horizontniger tegen alle aanspraken van derden, kosten daarbij inbegrepen, die op welke manier dan ook samenhangen met werkzaamheden die Horizontniger in het kader van de overeenkomst heeft verricht.

## **ARTIKEL 12. ONDERBREKING VAN DE WERKZAAMHEDEN EN OVERMAGHT**

12.1. Horizontniger is niet gehouden aan de verplichting tot het uitvoeren van de werkzaamheden als de nakoming ervan onmogelijk is geworden door overmacht. Onder overmacht wordt een situatie verstaan waar partijen redelijkerwijs geen invloed op uit kunnen oefenen zoals ziekte, een pandemie, ongevallen, brand, bedrijfsstoringen en overheidsmaatregelen.

12.2. Indien zich een situatie zoals genoemd in artikel 12.1 voordoet, of andere omstandigheden plaatsvinden waardoor de werkzaamheden tijdelijk niet uitgevoerd kunnen worden, worden de verplichtingen opgeschort zolang partijen niet aan hun verplichtingen kunnen voldoen. Partijen zoeken in een dergelijke situatie samen naar een oplossing. Indien de overmacht meer dan 90 dagen heeft geduurd, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst schriftelijk te ontbinden. De tot dan toe gemaakte kosten en gewerkte uren worden onmiddellijk opeisbaar.

12.3. Horizontniger is bij het uitvoeren van de werkzaamheden in sommige gevallen afhankelijk van de medewerking, diensten en leveranties van derden waar Horizontniger geen invloed op kan uitoefenen. Horizontniger kan daarom niet aansprakelijk gesteld worden voor schade in geval van een situatie waarbij de schade te wijten is aan een derde partij waarmee Horizontniger een overeenkomst is aangegaan.

12.4. In geval van een zakelijke overeenkomst zijn partijen gehouden de werkzaamheden te verplaatsen en blijft de betalingsverplichting in stand.

## **ARTIKEL 13. OVERIGE BEPALINGEN EN TOEPASSELIJK RECHT**

13.1. Als de klant in de opdracht bepalingen en/of voorwaarden opneemt die afwijken van, of niet voorkomen in, deze voorwaarden, dan zijn deze bepalingen en/of voorwaarden alleen bindend als Horizontniger deze bepalingen en/of voorwaarden uitdrukkelijk schriftelijk heeft geaccepteerd.

13.2. Horizontniger spant zich in om passende technische en organisatorische maatregelen te treffen om de (persoons-)gegevens te beveiligen tegen verlies en/of tegen enige vorm van onrechtmatig gebruik door derden. Zie hiervoor ook de privacyverklaring.

13.3. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij met betrekking tot de overeenkomst en de werkzaamheden hebben verkregen. Informatie is vertrouwelijk als dit door de andere partij wordt aangegeven of als dat blijkt uit redelijkheid en billijkheid.

13.4. Indien Horizontniger in het voordeel van de klant afwijkt van de algemene voorwaarden, kan de klant daar geen rechten aan ontleen.

13.5. Rechten en plichten die ontstaan uit de overeenkomst kunnen alleen van de klant op een andere partij worde overgedragen als Horizontniger daar schriftelijk toestemming voor heeft gegeven.

13.6. Op alle overeenkomsten en deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

13.7. Partijen zullen eventuele conflicten eerst samen proberen op te lossen voordat zij een beroep zullen doen op de rechter.

13.8. Alle conflicten zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Horizontniger is gevestigd, behalve als een wettelijke verplichting anders bepaalt.

Versie: april 2026